

Réunion bibliothèque du 28 janvier 2025

Présents :

*Belhomme Brigitte, Helbringer Annette, Lehmann Danièle, Roth Micheline, Ritzenthaler Danièle, Oberlé Jacqueline, Oberlé Malou Schaeffer Gilberte, Bénévoles de la bibliothèque
Distel Jean-Claude, Maire de Thal
Absentes excusées : Tanton Denise, Schoepf Mylène
Bienvenue à Annette et Gilberte*

Bilan de l'année 2024

-Statistiques, budget et achats 2024 :

Adhérents actifs (ayant emprunté au moins un livre au courant de l'année) : 43 inscrits adultes en 24, (40 en 2023, 27 en 2022, 35 en 2021, 32 en 2019, 34 en 2018 et 2017, 27 en 2016),

163 inscrits jeunes (164 en 2023, 144 en 2022 et en 2021, 150 en 2019, 157 en 2017, 140 en 2016)

Nombre de livres : 2100 adultes et 3500 jeunes en fonds propre soit un total d'environ 5600 et 260 adultes et 130 jeunes de la BDA, total 390 en tout dispos à Thal, environ 6000 livres

Total des prêts : environ 4200 livres empruntés en 2024 dont env. 3200 livres jeunes, 900 adultes et 200 par les classes

Palmarès des livres sortis :

Jeunes : J JBD : 1250, A : 1150, JDoc : 360, JH : 180, JR : 171, JC : 50

Adultes : R : 470, Documentaires : 80, Alsatiques : 20,

Budget : 1140€ ont été dépensés cette année sur 1500€ (27 livres adultes et 81 jeunes ont été achetés) et 635€ pour la maintenance de Biblixnet et l'hébergement du site du catalogue en ligne

-Animations :

-Accueils de classe :

Les accueils de classe ont pu reprendre toute l'année. Les 2 classes de maternelle ont été accueillies régulièrement par Micheline et les élémentaires par Malou, Denise, Danièle et Jacqueline les mardis et jeudis après-midis à raison de 1/mois.

-Fonctionnement

Les bénévoles se sont retrouvés en octobre pour une après-midi de travail :

-vérification des albums, Bd, romans adultes : désherbage, changement des étiquettes « cotes » abîmées, le plastique usé a été enlevé.

-nettoyage des étagères, des bacs....

-BD : tri des JBD en 2 catégories : jeunes enfants: gomme verte, plus grands : gomme orange

- BDA : gomme rouge. Pour éviter que les scolaires ne sortent les BDA, elles ont été rangées sur une étagère plus difficile d'accès.

-la possibilité de saisir la fréquentation durant les heures de permanence a été utilisée de manière régulière.

-les transactions avec la BDA n'ont eu lieu qu'une fois au courant de l'année ce qui n'a pas posé de problèmes et sera reconduit.

-Des panneaux « BIBLIOTHEQUE » ont été réalisés par Rémy pour indiquer la bibliothèque mais malheureusement ne sont pas très visibles. La mairie va nous installer un nouveau panneau à l'entrée de la salle.

-La boîte mail a été piratée d'où la nécessité de créer une nouvelle adresse Email qui a du être modifiée sur tous les supports

-Afin d'avoir un meilleur suivi concernant les différents passages à la bibliothèque, il a été demandé au périscolaire ainsi qu'à Valérie d'inscrire leur intervention en bibliothèque dans l'agenda prévu à cet effet.

-La Charte du bénévole et le règlement de la BDA ont été transmis par la BDA ainsi qu'une convention à signer par la municipalité

-Rencontre des bibliothèques du Pays de Saverne

2 rencontres ont été organisées par la BDA, à Saverne et à Monswiller en octobre et janvier :

Objectifs :

-rencontre des différentes bibliothèques du secteur, échanges entre les acteurs de ces bibliothèques, bénévoles et professionnels sur les modes de fonctionnement, les animations, mise en commun d'idées

-échange d'outils, mise en commun de compétences de bénévoles pour des animations, programmations communes lors de certaines manifestations...

Un essai de rapprochement avec la bibliothèque de Marmoutier sera testé au courant de 2025.

Perspectives 2025

-Animations

Accueils de classes :

Toutes les classes continuent d'être accueillies 1/mois les mardis et jeudis par Micheline, Malou, Denise, Danièle L. et Jacqueline

Annette a testé un moment de conte pour les classes maternelles et continuera d'en proposer aux petites classes en fonction de ses disponibilités.

Brigitte s'associera à elle et fera aussi un essai avec les grandes classes

Un après-midi de contes est également envisagé, peut-être en coopération avec Mille-Pages

De nombreux outils de médiation sont proposés sur le site de la BDA qui peuvent être utilisés en support.

Par contre, il faut les réserver plusieurs mois à l'avance, car la liste d'attente en fonction du support souhaité, peut s'avérer longue.

La BDA ne propose plus qu'un choix restreint d'expositions.

Sur propositions de Micheline, un contact a été pris avec Laurent Bayart qui organise des lectures poétiques et musicales. « Le magicien en manteau rouge » a retenu notre attention, mais après des renseignements complémentaires, il s'agit d'un spectacle adulte. A voir si nous y donnerons suite.

- Fonctionnement

- Afin de refaire un peu de pub autour de la bibliothèque, une info sera publiée sur le Panneau Pocket de la Municipalité de Thal. Il faudra songer à l'avenir de s'en servir de manière plus régulière.
- De nouvelles bénévoles ont rejoint l'équipe en place et suite aux interrogations concernant le fonctionnement, une petite réunion de formation aura lieu. La date reste à définir.
- Des modes d'emploi seront mis en place pour faciliter la tâche des bénévoles. Malou se charge d'organiser tous les écrits dans un classeur
- Le tableau des tâches a été remis à jour.

Actions à faire tout au long de l'année :

- le désherbage des romans adultes et des documentaires jeunes puis l'inventaire des livres adultes
- renouveler les étiquettes « cotes »
- continuer à rechercher des livres non retrouvés à l'inventaire des livres jeunes
- continuer de coller les gommettes vertes et oranges sur les BD (ne pas en coller sur les livres cote jaune (BDA) ou penser à les décoller avant de rendre les BD
- ranger les romans jeunes par collections
- faire des étiquettes pictogrammes pour les livres des tout-petits
- faire don des documentaires dons

Rappels :

*achats de livres : faire remonter les souhaits des lecteurs jeunes et adultes pour l'achat de livres grâce à WhatsApp.

*être vigilant quand un livre réservé revient, la réservation s'affiche sur l'écran, le poser sur l'étagère derrière le bureau avec le nom de la personne concernée

*poser les nouveautés des 2 dernières années sur le présentoir à livres et s'il reste de la place, les nouveautés de la BDA.

*utiliser le tableau en verre pour donner des infos utiles

Le planning des permanences a été établi jusqu'en juin.

• -Dates à retenir :

Transactions avec la BDBR : lundi 24 février au matin Livraison des livres : 24 février après-midi

Le repas convivial offert par la municipalité aura lieu mercredi le 19 mars au restaurant des Vosges à Birkenwald.
Merci à la municipalité de Thal

Danièle Lehmann